



Україна
Місцеве самоврядування

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ СЛОБОЖАНСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ ДНІПРОПЕТРОВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 серпня 2020 року

№ 291

Про затвердження та погодження
інформаційних та технологічних карток

Керуючись Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про адміністративні послуги», розпорядженням Кабінету Міністрів України № 523-р від 16.05.2014 року «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» та розпорядженням Кабінету Міністрів України № 782-р від 11.10.2017 року щодо змін до Переліку адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через ЦНАП, порядком надання комплексної послуги «ЄМалятко», затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 10.07.2019 року № 691, виконавчий комітет Слобожанської селищної ради

ВИРШИВ:

1. Затвердити форму інформаційної та технологічної картки адміністративних послуг в новій редакції, які надаються відділом соціального захисту населення виконавчого комітету Слобожанської селищної ради (додаток 1,2).
2. Погодити форму інформаційної та технологічної картки адміністративних послуг, які надається як комплексні адміністративні послуги (додаток 1,2).
3. Контроль за виконання цього рішення покласти на Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Слобожанської селищної ради Дніпровського району Дніпропетровської області.

СЕЛИЩНИЙ ГОЛОВА

І. КАМІНСЬКИЙ

Додаток №1
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 19.08.2020 року № 291

ПЕРЕЛІК АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

**ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ СЛОБОЖАНСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 12 – *підготовка клопотання про
присвоєння почесного звання «Мати – героїня»***

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. Лагода

Додаток №2
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 19.08.2020 року № 291

ПЕРЕЛІК АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

**ВІДДІЛ СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ СЛОБОЖАНСЬКОЇ
СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 12 – *підготовка клопотання про
присвоєння почесного звання «Мати – героїня»***

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. Лагода

Додаток №1
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 19.08.2020 року № 291

ПЕРЕЛІК АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

НАДАННЯ КОМПЛЕКСНИХ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 204 – надання комплексної послуги
“єМалятко”**

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. Лагода

Додаток №2
до рішення виконавчого комітету
Слобожанської селищної ради
від 19.08.2020 року № 291

ПЕРЕЛІК АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

НАДАННЯ КОМПЛЕКСНИХ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ № 204 – надання комплексної послуги
“єМалятко”**

Секретар селищної ради (виконкому)

Л. Лагода